

## **Przedmiotowe Zasady Oceniania z Języka Polskiego**

### **Szkole Podstawowej nr 4 w Bielsku-Białej**

#### **Cele Przedmiotowych Zasad Oceniania**

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych.
2. Niesienie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

#### **Kontrola i ocena osiągnięć uczniów**

1. Uczeń jest zobowiązany do noszenia podręcznika i zeszytu na każdą lekcję (dopuszczalny jest jeden podręcznik na ławkę). Jeżeli omawiamy lekturę – to zeszytu i lektury.
2. Uczeń ma obowiązek wykonywania poleceń nauczyciela podczas lekcji, praca ta może zostać oceniona w trakcie lub po skończonej lekcji.
3. Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji może być nieklasyfikowany.
4. Uczeń ma prawo 3 razy w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji. Nie dotyczy to sprawdzianów, zapowiedzianych wypowiedzi pisemnych, recytacji, prezentacji/referatów. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiana jest: niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji.
5. W przypadku usprawiedliwionej krótkotrwałej (1-3 dni) nieobecności uczeń może być zwolniony z kartkówki lub odpowiedzi, ale nie zwalnia go to z obowiązku uzupełnienia wiadomości, które nauczyciel ma prawo skontrolować na najbliższej jednostce lekcyjnej.
6. W przypadku krótkotrwałej nieobecności (1-3 dni), uczeń powinien być przygotowany do lekcji na drugi dzień po powrocie do szkoły, w przypadku nieobecności na pojedynczych godzinach, uczeń powinien być przygotowany już na najbliższą lekcję z języka polskiego. Po długotrwałej nieobecności uczeń ustala indywidualnie z nauczycielem okres na nadrobienie zaległości.
7. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń w tym czasie był nieobecny na lekcji, powinien pisać w terminie późniejszym, uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie później niż dwa tygodnie po absencji (chyba że nauczyciel postanowi inaczej). W przypadku uchylania się od zaliczania obowiązkowych prac (po upływie dwóch tygodni) nauczyciel może przeprowadzić sprawdzian bez uprzedniego umawiania się lub wystawić ocenę niedostateczną za niewykonane zadanie.

Małgorzata Kozak, Marta Sztafińska

8. Za prace klasowe uważane są wypracowania klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy z lektur, dyktanda.
9. Prace klasowe i testy z większej partii materiału są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, dyktanda – przynajmniej dwudniowym, natomiast krótkie kartkówki obejmujące nie więcej niż trzy ostatnie tematy, mogą być przeprowadzane bez zapowiedzi. Uczniowie znają zakres materiału przewidzianego do kontroli.
10. Jeżeli uczeń podczas pracy pisemnej korzysta z niedozwolonych źródeł informacji, otrzymuje ocenę niedostateczną z pracy.
11. Ocenę niedostateczną otrzymuje również uczeń, który dopuścił się plagiatu – czyli przywłaszczenia sobie autorstwa cudzego dzieła poprzez rozpowszechnianie go pod własnym nazwiskiem **(bez zmian lub ze zmianami)**
12. Wszystkie prace klasowe gromadzone są przez nauczyciela (do końca danego roku szkolnego). Uczeń i jego rodzice mogą mieć do nich wgląd.
13. Prace pisemne muszą być napisane czytelnie.
14. Uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu przedmiotowego, który musi być czytelny i zawierać całość materiału. Zeszyt może podlegać ocenie.
15. Ocenie towarzyszy informacja dotycząca tego, co uczeń zrobił dobrze, co i jak powinien poprawić i jak powinien się dalej uczyć. Przyjmuje ona formę ustną lub pisemną (punktacja).

### **Informowanie o ocenach**

1. O uzyskiwanych ocenach uczniowie są informowani na bieżąco.
2. Wszystkie oceny są jawne i wystawiane według ustalonych kryteriów.
3. Uczeń ma prawo zapoznać się z uzasadnieniem ustalonej oceny.
4. O ocenie niedostatecznej rodzice/opiekunowie ucznia informowani są w formie pisemnej na miesiąc przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną. Za pisemne poinformowanie rodziców odpowiada wychowawca.
5. Tydzień przed radą klasyfikacyjną uczniowie informowani są o rzeczywistych ocenach semestralnych/rocznych.

### **Sposoby informowania rodziców**

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań z języka polskiego oraz o sposobie i zasadach oceniania. Przedmiotowe Zasady Oceniania oraz wymagania znajdują się w sali języka polskiego i u nauczyciela przedmiotu oraz

Małgorzata Kozak, Marta Sztafińska

w plikach mobidziennika

2. Informacja o postępach ucznia udzielana jest przez nauczyciela w czasie konsultacji indywidualnych, zebrań oraz poprzez dziennik elektroniczny.
3. W dzienniku elektronicznym wpisywane są oceny bieżące ucznia oraz zawiadomienia o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych.

### **Dostosowanie PZO z języka polskiego do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi**

1. Uczniowie posiadający opinię PPP o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię PPP o specyficznych trudnościach w uczeniu się.
3. W stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

### **Zasady poprawiania ocen**

1. Istnieje możliwość poprawy ocen niesatysfakcjonujących ucznia do dwóch tygodni po jej otrzymaniu (konieczne jest wcześniejsze ustalenie terminu poprawy z nauczycielem – najpóźniej jeden dzień przed poprawą).
2. Na 10 dni przed konferencją klasyfikacji rocznej uczeń zostaje poinformowany o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej.
3. Jeśli uczeń chce uzyskać roczną ocenę wyższą, zgłasza ten fakt na piśmie nauczycielowi (nie później niż trzy dni od daty poinformowania o przewidywanej rocznej ocenie)
4. Najpóźniej na 7 dni przed konferencją klasyfikacji rocznej nauczyciel w formie ustalonej wcześniej przeprowadza sprawdzian obejmujący treści nauczania z całego roku.

### **Zasady klasyfikowania śródrocznego i rocznego**

1. Podczas ustalania oceny śródrocznej i rocznej uwzględniane są oceny bieżące uzyskane przez ucznia z obowiązkowych form sprawdzania wiadomości i umiejętności, z nadobowiązkowych form aktywności, za aktywność na lekcji, zaangażowanie i przygotowanie do zajęć.
2. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią ważoną ocen cząstkowych, wynika ze stopnia realizacji wymagań edukacyjnych.

### **Prace pisemne oceniane są wg skali procentowej:**

100% i zadanie dodatkowe niewykraczające poza program - ocena celująca.

100%-90% - ocena bardzo dobra

89%-70% - ocena dobra

Małgorzata Kozak, Marta Sztafińska

69%-50% - ocena dostateczna

49%-30% - ocena dopuszczająca

**Dyktanda:**

0 błędów – celujący

1 – 2 błędy – bardzo dobry

3 – 4 błędy – dobry

5 – 6 błędów – dostateczny

7 – 9 błędów – dopuszczający

10 błędów i więcej – niedostateczna

**Błędem ortograficznym obniżającym ocenę jest pisownia wyrazów niezgodna ze znanymi dla ucznia zasadami pisowni. Pomyłką zaś to np. przestawienie liter, gubienie liter opuszczanie znaków diakrytycznych, ale tylko wtedy, gdy nie chodzi o różnicowanie głosek: ja chcę – on chce.**

W przypadku kartkówek lub dyktand lub innych prac pisemnych - dopuszczalne są inne wielkości w zależności od stopnia trudności pracy i innych czynników. W takim przypadku nauczyciel każdorazowo informuje uczniów o sposobie oceniania i kryteriach ocen.