

# **REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W BIELSKU-BIAŁEJ**

## **Podstawa prawna:**

- 1) Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2018r. w sprawie organizacji roku szkolnego.
- 2) Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

## **I. Postanowienia wstępne.**

- 1) Świetlica prowadzona jest dla uczniów klas I- IV Szkoły Podstawowej nr 4 w Bielsku-Białej.
- 2) Osobą sprawującą nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem świetlicy jest dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 w Bielsku-Białej.

## **II. Cele i zadania świetlicy.**

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej uczniom przed zajęciami szkolnymi lub po nich oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.

Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe świetlicy szkolnej takie jak:

- 1) Zapewnienie uczniom opieki przed lekcjami lub po lekcjach.
- 2) Organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
- 3) Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno-moralnej i patriotycznej.
- 4) Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrobienie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.

- 5) Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także logopedą, pedagogiem i psychologiem szkolnym w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
- 6) Ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
- 7) Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.
- 8) Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny osobistej i czystości oraz dbałości o zdrowie.
- 9) Rozwijanie samodzielności i samorządności.
- 10) Kształtowanie umiejętności współżycia w grupie i podejmowania zadań zespołowych.
- 11) Współpraca z biblioteką szkolną w celu uwrażliwiania na kulturę i nabycia nawyku korzystania z książek.
- 12) Wyrabianie spostrzegawczości, ćwiczenie umiejętności logicznego myślenia, pobudzenie wyobraźni, wyrabianie wrażliwości estetycznej.
- 13) Nabywanie i rozwijanie nowych umiejętności rozwiązywania sytuacji konfliktowych, panowanie nad emocjami i ponoszenia odpowiedzialności za własne czyny.
- 14) Wdrażanie do utrzymywania porządku w czasie zajęć i zabaw oraz po ich zakończeniu.

### **III. Dokumentacja.**

- 1) Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy szkolnej, tygodniowy rozkład zajęć oraz ramowy rozkład dnia.
- 2) Dziennik zajęć w dzienniku elektronicznym.
- 3) Ewidencja obecności wychowanków świetlicy w dzienniku elektronicznym.
- 4) Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
- 5) Regulamin Świetlicy Szkolnej.

6) Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

#### **IV. Funkcjonowanie świetlicy szkolnej.**

1) Upoważnieni do korzystania ze świetlicy są uczniowie klas I-IV Szkoły Podstawowej w Bielsku-Białej:

- a) którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych ze względu nawiązywaną pracą zawodową,
- b) uczniowie skierowani na zajęcia w ramach zastępstw za nieobecnych nauczycieli, w szczególnych przypadkach inni uczniowie za zgodą dyrektora szkoły,
- c) uczniowie klas I-IV, którzy z różnych powodów zgłosili się do szkoły wcześniej niż planowane zajęcia lub przebywają w szkole po zakończeniu planowanych zajęć, oczekując na zajęcia dodatkowe, bądź ci, którzy nie uczęszczają na lekcje religii.

2) Do świetlicy przyjmowane są dzieci na dany rok szkolny na podstawie wypełnionej i złożonej w sekretariacie szkoły „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”, w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

3) Rodzice bądź prawni opiekunowie dziecka mają obowiązek poświadczyć swoje zatrudnienie poprzez określenie w odpowiednim miejscu „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy” statusu swojego zatrudnienia. Pierwszeństwo przyjęcia na świetlicę będą miały dzieci rodziców pracujących. Uczniowie, których rodzice nie są zatrudnieni, mogą spotkać się z odmową zapisu z powodu niewystarczającej ilości miejsc na świetlicy.

4) Przyjęcia:

a) w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie klas I- III:

- rodziców pracujących, którzy samotnie wychowują dzieci,
- obojga rodziców pracujących,

b) w drugiej kolejności przyjmowani są uczniowie klas IV:

- rodziców pracujących, którzy samotnie wychowują dzieci,
- obojga rodziców pracujących.

5) W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zapisu do świetlicy po terminie rekrutacji pod warunkiem, iż są wolne miejsca w grupie wychowawczej.

6) Świetlica pracuje w godzinach od 6.45 do 16:15 od pierwszego dnia zajęć edukacyjnych do ostatniego dnia zajęć edukacyjnych. W dni wolne od zajęć edukacyjnych świetlica pracuje wg

wytycznych dyrektora. **Obowiązkiem rodziców jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualne odbieranie dzieci.**

- 7) Liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25 wychowanków.
- 8) Świetlica pracuje w oparciu o roczny plan pracy.
- 9) Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci, a także ich możliwości psychofizycznych. Są to zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny. W świetlicy uczniowie mają też możliwość odrabiania lekcji.
- 10) Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu, takim jak: sala lekcyjna, projektowa, biblioteka szkolna, na boisku szkolnym lub placu zabaw, szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
- 11) Odpowiedzialność nauczyciela świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyjścia dziecka do świetlicy i **zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy**, aż do opuszczenia świetlicy przez dziecko.
- 12) Uczestnicy zajęć świetlicowych odbierani są po zajęciach przez rodziców lub opiekunów prawnych, lub osoby upoważnione przez nich na podstawie dokumentu „Upoważnienie do odbioru dziecka ze Szkoły”. Osoby odbierające winne nosić z sobą dokument potwierdzający tożsamość w celu weryfikacji przez wychowawców świetlicy.
- 13) W wyjątkowych wypadkach, jeśli dziecko miało być odebrane przez osobę nieumieszczoną w upoważnieniu, potrzebne jest pisemne oświadczenie rodziców, które powinno być dostarczone do świetlicy.
- 14) W przypadku złożenia przez rodziców (prawnych opiekunów) oświadczenia określającego dni i godziny, w których dziecko może samo wracać do domu, zezwala się na samodzielny powrót ucznia do domu.

- 15) Wychowawca nie uwzględnia ustnych zwolnień ze świetlicy lub informacji przekazywanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
- 16) Rodzic lub opiekun nie może polecić przez telefon samodzielnego powrotu dziecka do domu.
- 17) Wychowawca świetlicy może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu lub jest ona agresywna. W takim przypadku opiekun ma obowiązek zatrzymać dziecko w świetlicy do czasu wyjaśnienia sprawy: wychowawca świetlicy jest zobowiązany skontaktować się z drugim rodzicem lub inną osobą upoważnioną przez rodziców. W przypadku braku kontaktu z rodzicami lub opiekunami wychowawca świetlicy kontaktuje się z komisariatem policji. O zaistniałej sytuacji informuje dyrektora szkoły.
- 18) Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe ograniczające lub odbierające prawa do opieki nad dzieckiem.
- 19) Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt zgłosić nauczycielowi świetlicy.
- 20) Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły w czasie, kiedy powinno przebywać w świetlicy.
- 21) Moment zapisu dziecka do świetlicy równoznaczny jest z poświadczaniem przez rodzica, że zapoznał się on z regulaminem świetlicy.
- 22) Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na jej terenie cenne przedmioty i przyniesione zabawki.
- 23) Uczniowie przebywający w świetlicy mają zakaz używania wszelkich urządzeń mobilnych w innym celu niż uzasadniony kontakt z rodzicami lub opiekunami. W przypadku konieczności kontaktu z rodzicem uczeń musi ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy.
- 24) Uczestnicy zajęć mogą opuszczać świetlicę tylko za zgodą nauczyciela.

- 25) **Złamanie lub nieprzestrzeganie zasad opisanych w niniejszym regulaminie będzie skutkowało usunięciem ucznia z listy uczestników w trybie natychmiastowym lub czasowym zawieszeniem, które skutkuje brakiem możliwości uczęszczania na zajęcia świetlicowe przez okres ustalony przez opiekunów świetlicy. Decyzja o usunięciu lub zawieszeniu zależy od rodzaju przewinienia i pozostaje w gestii Rady Pedagogicznej,**
- 26) Rodzice dziecka, które dokonało celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, zostaną obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
- 27) Zakup wszelkich pomocy dydaktycznych i innych niezbędnych materiałów finansowany jest z funduszy szkolnych, dochodu z organizowanych kiermaszów, zbiórek, od sponsorów oraz dowolnych darowizn od rodziców uczniów.
- 28) Z wyposażenia świetlicy można korzystać wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy, którego obowiązkiem jest dbać o jego właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie.
- 29) W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
- 30) Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Świetlicy.
- 31) Rodzic ma obowiązek wysłuchania informacji wychowawców świetlicowych na temat negatywnego zachowania swojego dziecka.
- 32) Wychowawca klasy, wystawiając ocenę zachowania na koniec roku szkolnego, uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
- 33) Rodzice/prawni opiekunowie dziecka zapisanego na świetlicę mogą raz na semestr dobrowolnie wpłacić 50 zł; pieniądze przeznaczone są na bieżące potrzeby (zakup papieru, farb, zabawek itp.).

#### **Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

- 1) Wychowanek ma prawo do:
- a) właściwie zorganizowanej opieki,
  - b) życzliwego traktowania,
  - c) poszanowania godności osobistej,

- d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
- e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
- f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
- g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
- h) bezpiecznego pobytu w świetlicy,
- i) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

2) Wychowanek jest zobowiązany do:

- a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
- b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
- d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
- e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
- f) respektowania poleceń nauczyciela,
- g) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
- h) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
- i) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
- j) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
- k) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

## **V. Nagrody i kary.**

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

- 1) wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy,
- 2) pochwała przekazana opiekunom,
- 3) pochwała dyrektora szkoły,
- 4) nagroda rzeczowa.

Stosowane kary to:

- 1) upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy,
- 2) poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu,
- 3) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,
- 4) nagana udzielona przez dyrektora szkoły,
- 5) skreślenie z listy uczestników świetlicy lub czasowe zawieszenie:

- a) uczeń sprawiający trudności wychowawcze może być usunięty z listy uczestników świetlicy lub czasowo zawieszony,
- b) decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy lub czasowym zawieszeniu podejmuje, na wniosek wychowawcy świetlicy, Rada Pedagogiczna,
- c) od decyzji Rady Pedagogicznej nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym,
- d) dziecko czasowo zawieszone zyskuje możliwość ponownego uczestniczenia w zajęciach świetlicowych po zakończeniu okresu zawieszenia.

## **VI. Zadania nauczyciela świetlicy.**

- 1) Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
- 3) Przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 4) Sumienne prowadzenie dokumentacji świetlicy, w tym dokumentacji finansowej.
- 5) Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów tygodniowych.
- 6) Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
- 7) Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
- 8) Rozwijanie zainteresowań uczniów.
- 9) Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
- 10) Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, higienistką szkolną.
- 11) Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
- 12) Wykonanie prac zleconych przez dyrektora szkoły.
- 13) Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
- 14) Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.

15) Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.

16) O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

## **VII. Obowiązki rodziców lub opiekunów.**

1) Rodzice lub opiekunowie zobowiązani są

do: a) punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy,

b) pisemnego informowania nauczyciela lub kierownika o wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy,

c) poinformowania dziecka o zasadach obowiązujących w świetlicy oraz zasadach bezpiecznego powrotu ze świetlicy do domu,

d) w przypadku wyrażenia pisemnej zgody na samodzielny powrót dziecka do domu rodzice zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie nauczyciela świetlicy.

2) Rodzic jest zobowiązany do współpracy z wychowawcami świetlicy w kwestii bezpiecznego i właściwego funkcjonowania dziecka.